



Priloga 3_Obrazec za pripravo programov usposabljanj

Naziv programa	S POSLOVNO ODLIČNOSTJO DO INOVATIVNIH REŠITEV V PROIZVODNJI ABRAZIVOV
Področje	tehnika
Kratek opis programa (max. 150 besed)	<p>Program je usmerjen v pridobivanje ključnih in poklicnih zmožnosti za nova delovna mesta in potrebe trga dela ter za povečanje usklajenosti ponudbe delovne sile s povpraševanjem na trgu znanja. Udeleženci programa bodo pridobili in/ali izboljšali znanja in spretnosti s področja organiziranosti, komunikacije in inovativnosti v proizvodnji abrazivov.</p> <p>Novo pridobljena znanja bodo pripomogla k učinkovitejšemu in kakovostnejšemu delu ter k večanju inovativnosti v podjetju, ki je pomemben dobavitelj na globalnem trgu abrazivov.</p>
SPLOŠNI DEL	
Utemeljenost (v skladu z razpisom in analizo potreb)	<p>V skladu z Resolucijo o Nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2013–2020 je potrebno v okviru tretjega prednostnega področja – usposabljanje in izpopolnjevanje za potrebe dela – spodbujati razvoj in izvajanje izobraževalnih programov in dejavnosti, ki bodo prilagojene razvojnim potrebam trga dela.</p> <p>Slovenija se srečuje s strukturnimi spremembami v gospodarstvu, globalizacija pušča močan pečat v vseh segmentih družbe. Podjetja, ki želijo konkurirati na globalnem trgu, morajo spodbujati inovativnost med zaposlenimi na vseh ravneh.</p> <p>Podjetje, ki deluje na globalnem trgu v proizvodnji abrazivov in je tudi globalno lastniško povezano, stremi k poenotenju standardov, organizacijske kulture in vrednot. Za doseganje vedenj odličnosti, spremembo organizacijske kulture in vrednot, kar predstavlja temelj za povečanje produktivnosti in inovativnosti v proizvodnji, morajo zaposleni pridobiti nova znanja s področja komunikacije, organizacije, podajanja/sprejemanja povratnih informacij, širšega poznavanja tehnoloških procesov.</p> <p>Hiter razvoj na področju tehnologije in digitalizacije močno vpliva na sposobnosti in spretnosti, ki jih potrebujejo zaposleni in podjetja, da bodo lahko uspešno obvladovali nove izzive in ostali konkurenčni. V podjetju se zavedajo pomena opolnomočenja zaposlenih z novimi kompetencami, ki jih potrebujejo zaradi uvajanja digitalnih procesov in inovacij: reševanje konfliktov, ustvarjalno razmišljanje, upravljanje z ljudmi, organizacijske sposobnosti, čustvena inteligenca, etična presoja in odločanje, pogajalske spretnosti, kognitivna fleksibilnost.</p> <p>Zaposleni morajo biti spodbujeni k pripravljenosti sprejemanja sprememb, motivirani za učenje in prenos znanja. Za</p>



	spremembe organizacijske kulture in vrednot morajo spoznati in razumeti obstoječa vedenja in jih nadgraditi. Management podjetja na različnih ravneh bi moral biti opolnomočen za ustrezen prenos znanj in informacij do zaposlenih. Zaposleni na različnih ravneh managementa imajo različne ravni in smeri izobrazbe (srednji in nižji management predstavljajo zaposleni, ki so po izobrazbeni ravni predvsem različni profili tehniških poklicev), pri čemer pa v formalnih programih znanj s področja komunikacije, organizacije dela, inovativnosti ne pridobivajo oz. vsaj ne v zadostnem obsegu. Management na vseh ravneh mora skozi dodatna spopolnjevanja pridobiti ustrezna znanja in le-ta znati prenesti med zaposlene.			
Ciljna skupina (v skladu z razpisom in analizo potreb)	Ciljna skupina so zaposleni v podjetju v dejavnosti abrazivov, ki želijo pridobiti/izboljšati kompetence na področju organizacije tehnoloških procesov, komunikacije, in inovativnosti. Ciljne skupine bodo: <ul style="list-style-type: none"> • zaposleni, ki delajo v dejavnosti proizvodnje abrazivov, • zaposleni, ki delajo na področju vodenja in organizacije poslovnih procesov na različnih ravneh v dejavnosti proizvodnje abrazivov, • zaposleni z izobrazbo, ki zaradi prestrukturiranja in dolgoročnih razvojnih projekcij ni več ustrezna oz. zadostna, • zaposleni, ki si z pridobitvijo dodatnih kompetenc želijo zagotoviti večjo konkurenčnost in mobilnost na trgu dela. 			
Pogoji za vključitev v program (v skladu z razpisom)	Status zaposlenega, samostojnega podjetnika .			
Cilji programa (v skladu z razpisom in analizo potreb)	Cilj programa je izboljšanje kompetenc zaposlenih na področju proizvodnje abrazivov za zmanjšanje neskladij med usposobljenostjo in potrebami trga dela ter izboljšanje učinkovitosti in kakovosti njihovega dela.			
Obseg programa (skupno št. ur)	Program obsega 50 ur.			
Oblika dela	Kontaktne ure	On line delo (max 50 % celotnega programa)	Izdelek storitev ali	Drugo (navedite)
Teoretični del (št. ur)	15			
Praktični del (št. ur)	10		25	
Način evidentiranja (lista prisotnosti, podpisana izjava – izdelek, storitev ...)	lista prisotnosti		poročilo o praktičnem primeru na delovnem mestu	



Pogoji za končanje programa	Pogoj za končanje je 80% prisotnost in predstavljeno poročilo o praktičnem primeru na delovnem mestu.
POSEBNI DEL	
Vsebine programa	Vsebinski moduli in njihov časovni obseg : <ul style="list-style-type: none">• komunikacija z zaposlenimi: 5 ur• prenos vedenj v prakso: 4 ure• podajanje / prejemanje povratnih informacij: 8 ur• učinkovit proces coachinga: 8 ur• konceptualizacija pridobljenega znanja in eksperimentiranje na delovnem mestu: 25 ur
Kompetence, pridobljene s programom	Udeleženec <ul style="list-style-type: none">• razvija in spodbuja inovativnost• vodi in organizira delovni proces• razvija organizacijsko kulturo na delavnem mestu in v okolju• aktivno sodeluje v projektne delu• uporablja predpise in standarde ter drugo strokovno literaturo• zagotavlja kakovost opravljenih storitev ali dela v dejavnosti proizvodnje abrazivov
Spretnosti, pridobljene s programom	Udeleženec: <ul style="list-style-type: none">• zna načrtovati, pripraviti in zagotoviti ustrezen potek lastnega dela in dela skupine• razvija sposobnosti, ki spodbujajo osebnostni razvoj, samoiniciativnost, ustvarjalnost, kritičnost, preudarnost, natančnost, tehniško mišljenje ter vztrajnost• zna organizirati in voditi delo v skupini• aktivno sodeluje pri projektne delu• komunicira in rešuje probleme• zna iskati, zbirati, obdelovati, vrednotiti (kritična presoja) podatke, informacije in koncepte• zna delati z viri in podatki ter pri tem uporabljati informacijsko tehnologijo• uporablja strokovno terminologijo• vodi dokumentacijo• zna pridobiti strokovne informacije in jih izmenjuje• pripravlja delovna poročila• sprejema odgovornost za načrtovane naloge• razvija organizacijske sposobnosti•
Splošne kompetence, dopolnjene s programom	Udeleženec: <ul style="list-style-type: none">• učinkovito komunicira v delovnem timu in poslovnem okolju,



	<ul style="list-style-type: none"> • samoocenjuje kakovost izvedbe storitve, • racionalno porablja material in energijo, • aktivno sodeluje pri zagotavljanju zdravega in varnega dela
Organizacija izobraževanja (navedba vsebinskih sklopov – modulov, časovni obseg)	<p>Vsebina programa bo izvedena v kombinaciji teoretičnih predavanj, vaj in praktičnega utrjevanja znanja na delovnem mestu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikacija z zaposlenimi: 5 ur • prenos vedenj v prakso: 4 ure • podajanje / prejemanje povratnih informacij: 8 ur • učinkovit proces coachinga: 8 ur • konceptualizacija pridobljenega znanja in eksperimentiranje na delovnem mestu: 25 ur
Izobrazba in kompetence izvajalca(ev) programa (stopnja in smer izobrazbe)	<p>Kadrovski pogoji izvajalcev programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - visokošolska izobrazba družboslovne smeri in vsaj 3 tri leta delovnih izkušenj na področju razvoja kadrov ali - visokošolska ali viješolska izobrazba izobrazba s področja strojništva, metalurgije ali kemije in vsaj 3 tri leta delovnih izkušenj na področju razvoja kadrov.

Program	Datum	Odobril	Zavrnil – Opombe
Programski odbor	8.10.2018	DA	
Svet zavoda potrdil	11.10.2018	DA	